

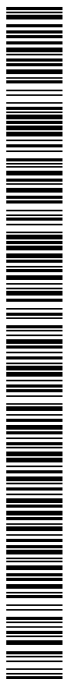


PLEC

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DE LES PARADES DEL MERCAT MUNICIPAL D'OLESA DE MONTSERRAT (Exp.2024/000232)

INDEX

- Clàusula 1.** Objecte del contracte, lots, import de licitació i valor estimat del contracte.
- Clàusula 2.** Naturalesa jurídica
- Clàusula 3.** Regulació jurídica
- Clàusula 4.** Cànon anual
- Clàusula 5.** Durada de la concessió
- Clàusula 6.** Reversió
- Clàusula 7.** Rescat
- Clàusula 8.** Deures i obligacions del/la concessionari/a
- Clàusula 9.** Drets del/la concessionari/a
- Clàusula 10.** Drets de l'Ajuntament
- Clàusula 11.** Règim sancionador
- Clàusula 12.** Sancions
- Clàusula 13.** Extinció de la concessió
- Clàusula 14.** Posició jurídica del/la concessionari/a i l'Ajuntament
- Clàusula 15.** Responsabilitat del/la concessionari/a
- Clàusula 16.** Procediment i forma d'adjudicació
- Clàusula 17.** Publicitat i licitació
- Clàusula 18.** Capacitat i representació
- Clàusula 19.** Solvència
- Clàusula 20.** No incursió en prohibició
- Clàusula 21.** Mitjans de comunicació electrònics
- Clàusula 22.** Inscripció RELI
- Clàusula 23.** Unions Temporals d'Empreses
- Clàusula 24.** Obtenció d'informació de la licitació
- Clàusula 25.** Forma presentació d'ofertes
- Clàusula 26.** Contingut sobres
- Clàusula 27.** Efectes de la presentació de l'oferta





- Clàusula 28.** Certificat licitadors concurrents
 - Clàusula 29.** Mesa de contractació
 - Clàusula 30.** Qualificació d'admissibilitat d'ofertes
 - Clàusula 31.** Qualificació i valoració proposicions
 - Clàusula 32.** Criteris d'adjudicació
 - Clàusula 33.** Instrumentació actuacions mesa contractació
 - Clàusula 34.** Adjudicació
 - Clàusula 35.** Documentació i formalització del contracte
 - Clàusula 36.** Documentació complementària
 - Clàusula 37.** Garantia definitiva
 - Clàusula 38.** Responsable del contracte
 - Clàusula 39.** Règim d'obligacions, extinció i modificació del contracte
 - Clàusula 40.** Responsabilitat del contractista enfront a tercers
 - Clàusula 41.** Modificació del contracte
 - Clàusula 42.** Propietat industrial i comercial
 - Clàusula 43.** Protecció de dades de caràcter personal
 - Clàusula 44.** Confidencialitat de la informació
 - Clàusula 45.** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
 - Clàusula 46.** Jurisdicció competent
 - Clàusula 47.** Retorn de documentació
 - Clàusula 48.** Recursos
-
- Annex 1.a Parades vacants
 - Annex 1.b Cambres frigorífiques
 - Annex 2 Plànol mercat (localització parades)
 - Annex 3 Inventari i instal·lacions mobiliari parades
 - Annex 4 Declaració responsable
 - Annex 5 Declaració sobre no incursió en prohibició
 - Annex 6 Proposició i criteris reglats
 - Annex 7 Fotografies de les parades





1. OBJECTE, LOTS, IMPORT DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1.1 La concessió de domini públic per a la utilització i explotació dels diferents espais que figuren a l'annex 1 (1.a i 1.b) i segons la ubicació que es determina en el plànol adjunt com a annex 2.

L'estat de les parades i el mobiliari que contenen és el descrit en l'annex 3.

Els actuals operadors del mercat municipal poden licitar parcialment parades contigües per a l'ampliació de les parades que ja tenen en concessió, d'acord amb l'annex 1.a.

Cada concessió de parada té l'opció d'una concessió d'un espai de cambra frigorífica, per tal de permetre el correcte exercici de l'activitat, la qual s'ha de sol·licitar independentment. Aquests espais de cambra frigorífica figuren a l'annex 1.b

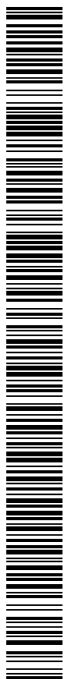
Ateses les característiques de la concessió, es considera convenient la seva divisió en tants lots com parades i cambres frigorífiques objecte de la concessió (Annex 1.a i Annex 1.b). Les ofertes es presentaran de forma independent per a cada lot, podent-se adjudicar cada lot a licitadors diferents.

El total de lots que es pretenen adjudicar són:

Parades: total 13 lots. Els lots 1 a 11 i 13 accepten qualsevol de les activitats previstes al reglament vigent excepte peix, el lot 12 només accepta peix i marisc, ja que aquestes activitats precisen d'un ús intensiu d'aigua i s'han de situar a la nau annexa a l'edifici principal.

Cambres frigorífiques: total 33 lots.

El codi CPV és 55900000-9 Serveis comercials al detall





1.2 La relació de LOTS és la següent:

LOT	ADREÇA TRIBUTÀRIA	PREU LICITACIÓ
1	parada 3 - 6 lateral	3.926,40 €
2	parada 21 - 22 lateral	1.963,20 €
3	parada 23 - 26 lateral	3.926,40 €
4	parada 27 - 28 lateral	1.963,20 €
5	parada 39 lateral	981,60 €
6	parada 47 - 48 lateral	1.963,20 €
7	parada 54 - 55 lateral	1.963,20 €
8	parada 117 - 119 / 167 - 169 central	1.766,88 €
9	parada 129 - 132 / 179 - 182 central	2.355,84 €
10	parada 141 - 144 / 191 - 194 central	2.355,84 €
11	parada 145 - 150 / 195 - 200 central	3.533,76 €
12	parada 7 - 8 nau peix	1.963,20 €
13	parada 15 - 19 nau peix	4.908,00 €
		33.570,72€

LOT	GÀBIA	CAMBRA	METRES 2	PREU LICITACIÓ
14	A1	AVIRAM	1,07	223,93 €
15	A2	AVIRAM	1,07	223,93 €
16	A7	AVIRAM	1,07	223,93 €
17	A9	AVIRAM	1,07	223,93 €
18	A12	AVIRAM	1,07	223,93 €
19	C3	CARN	3,11	568,01 €
20	C5	CARN	3,63	662,98 €
21	C6	CARN	2,84	518,70 €
22	C7	CARN	3,63	662,98 €
23	C8	CARN	3,11	568,01 €
24	CN1	CONGELATS	1,13	610,61 €
25	CN2	CONGELATS	1,13	610,61 €
26	CN3	CONGELATS	1,13	610,61 €
27	CN4	CONGELATS	1,13	610,61 €
28	CN5	CONGELATS	1,13	610,61 €
29	CN6	CONGELATS	1,13	610,61 €
30	CN8	CONGELATS	1,13	610,61 €





31	CN9	CONGELATS	1,13	610,61 €
32	CN10	CONGELATS	1,13	610,61 €
33	CN11	CONGELATS	1,13	610,61 €
34	CN12	CONGELATS	1,13	610,61 €
35	CN13	CONGELATS	1,13	610,61 €
36	F2	FRUITA	1,30	221,99 €
37	F3	FRUITA	1,30	221,99 €
38	F4	FRUITA	1,30	221,99 €
39	F6	FRUITA	1,30	221,99 €
40	F7	FRUITA	1,30	221,99 €
41	F8	FRUITA	1,30	221,99 €
42	F9	FRUITA	1,30	221,99 €
43	F11	FRUITA	1,30	221,99 €
44	F12	FRUITA	1,30	221,99 €
45	P2	PEIX	3,63	794,10 €
46	P4	PEIX	5,60	1.225,06 €
TOTAL				15.444,66€

Els/les licitadors/ores podran presentar oferta a un, varis o tots els lots.

1.3 L'import total de licitació és de 49.015,38 euros, dels quals 33.570,72 euros corresponen als lots de parades i 15.444,66 euros corresponen als lots de cambres frigorífiques.

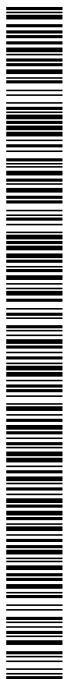
1.4 El valor estimat del contracte és d'2.009.630,63 euros, el qual inclou l'import del cànon de licitació més la taxa per als 20 anys de durada del contracte, més la possibilitat de pròrroga per a 20 anys més.

1.5 Els ingressos procedents del cànon d'explotació s'aplicaran a l'aplicació pressupostària 12 55000 Concessions Administratives Mercat Municipal

El codi CPV és 55900000-9 Serveis comercials al detall.

2. NATURALES JURÍDICA

Es tracta d'una concessió d'ús privatiu de béns de domini públic, conforme a allò que disposen els articles 57 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.





3. REGULACIÓ JURÍDICA

El present contracte de concessió es regirà:

- a) Pel present Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques.
- b) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- c) Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, en els seus aspectes bàsics i d'acord amb la disposició final segona.
- d) Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei 33/2003, d'acord amb la seva disposició final única.
- e) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim jurídic local de Catalunya.
- f) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- g) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- h) En tot el que sigui aplicable a aquesta forma de gestió, regiran els articles 53 a 71 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, i articles 228 a 265 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- k) Reglament d'organització i funcionament del mercat municipal d'Olesa de Montserrat, el qual esdevingué aprovat definitivament el 12 de setembre del 2015 al no haver-se formulat cap al·legació en el tràmit d'informació pública.
- l) Altres disposicions administratives aplicables.

4. CÀNON

El/la concessionari/a està obligat/da a abonar, d'acord amb el que estableixen els articles 15 a 27 del Text Refós 2/2004, de 5 de març, de la Llei d'Hisendes Locals, la quantitat que s'estableix en la corresponent Ordenança Fiscal.





El cànon mínim per a cada lot de la concessió demanial de parades és el que figura a l'annex 1.a, equivalent a una anualitat d'acord amb l'Ordenança fiscal número 15.2 Taxa de Servei de Mercat vigent (16,36€ per m2 al mes). Tanmateix el cànon definitiu serà aquell que resulti del proposat a l'alça per part del/de la licitador/a que resulti adjudicatari/ària, d'acord amb la seva proposició econòmica.

Es contempla també la possibilitat d'accedir a la concessió de cambres, condicionat a l'obtenció de la concessió de la parada, segons la relació adjunta a l'annex 1 i el cànon mínim establert per a cada lot, equivalent a una anualitat d'acord amb l'Ordenança Fiscal número 15.2 Taxa de Servei de Mercat.

El cànon mínim per a cada lot de la concessió demanial de cambres és el que figura a l'annex 1.b, equivalent a una anualitat d'acord amb l'Ordenança fiscal número 15.2 Taxa de Servei de Mercat, (l'import varia en relació a la tipologia de la cambra). Tanmateix el cànon definitiu serà aquell que resulti del proposat a l'alça per part del/de la licitador/a que resulti adjudicatari/ària, d'acord amb la seva proposició econòmica.

L'abonament del cànon no està subjecte a IVA, d'acord amb l'article 7.9è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost del Valor Afegit.

5. DURADA DE LA CONCESSIÓ

La concessió s'atorga pel termini de 20 anys a comptar des de la data indicada en las clàusules del contracte administratiu.

La present concessió podrà ser prorrogada una o diverses vegades, fins a un màxim de 40 anys, a criteri i decisió de l'Ajuntament, prèvia notificació al/la Concessionari/ària amb una antelació de 6 mesos.

6. REVERSIÓ

Les obres i instal·lacions incorporades de forma permanent, efectuades pel/per la concessionari/a, revertiran en favor de l'Ajuntament al termini de la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament sense que tingui dret a cap tipus d'indemnització. Així mateix caldrà deixar l'espai lliure de maquinaries, instal·lacions i d'altres elements no incorporats de forma permanent.

D'acord amb allò establert als articles 94.1 i 94.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, els/les concessionaris/àries tenen l'obligació de conservar, reparar i realitzar les millores que siguin necessàries, dels béns que els hi són adscrits. Les millores que s'efectuïn se cedeixen en benefici dels béns sense que es pugui reclamar participació ni indemnització per aquestes, ni en el moment d'efectuar-les ni en el de la seva reversió a l'ens local.





A aquest efecte, tres mesos abans de finalitzar el termini de la concessió, els Serveis Tècnics Municipals inspeccionaran l'estat en què es troben les parades i cambres, i ordenaran, si s'escau, a la vista dels resultants de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació o reposició que hagin d'efectuar-se, que seran per compte del/la concessionari/a. Si aquest no les executa, l'Ajuntament les realitzarà per compte del/la concessionari/a d'acord amb allò establert a l'article 102 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, prèvia tramitació del corresponent expedient contradictori.

En qualsevol cas, la signatura del contracte porta implícit el reconeixement, per part del/la concessionari/a, de les facultats municipals per executar per si, en via administrativa, tant els treballs de reparació abans esmentats com el desallotjament i llançament en finalitzar el termini de la concessió.

L'Administració té aquesta mateixa potestat en cas que la parada romangui tancat per un termini superior a tres mesos, per causa imputable al/la concessionari/a.

7. RESCAT

L'Ajuntament es reserva el dret de deixar sense efectes i resoldre la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquest supòsit el/la concessionari/a serà rescabalat dels danys que se li hagin produït.

En aquest supòsit, el/la concessionari/a es compromet a abandonar i deixar lliures les instal·lacions en el termini màxim cinc mesos, comptats a partir de la data de notificació de l'acord de rescat.

En aquest cas, l'Ajuntament aplicarà el procediment previst a l'article 158 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

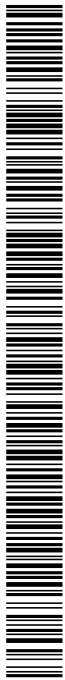
Si el/la concessionari/a no aconsegueix, perdrà automàticament el dret a rescabament i indemnització.

L'extinció de la concessió per causa imputable al concessionari l'acorda l'òrgan competent de la corporació i comporta la terminació del contracte, el consegüent cessament de la gestió del concessionari i, si s'escau, la inhabilitació d'aquest, i se'n derivaran els efectes previstos a la llei.

Són efectes del rescat:

- La transferència de les obres i les instal·lacions a l'Ajuntament.
- La determinació per part de l'Ajuntament de la modalitat de gestió de l'activitat i de la destinació de les instal·lacions que hi estan afectes.

L'interès públic en què es fonamenti el rescat de la concessió ha d'estar justificat tècnicament i jurídica abans que el/la president/a de la corporació ordeni l'inici de l'expedient. Els informes tècnics i jurídics emesos s'han de trametre al/la la concessionari/a perquè pugui formular les al·legacions que cregui convenientes en





defensa dels seus drets, en un termini de quinze dies. El rescat de la concessió s'aprova per l'òrgan competent.

L'exercici de la facultat de l'Ajuntament de cessar l'ús privatiu del bé de domini públic requereix, sigui quin sigui el títol que l'empari i encara que aquest sigui en concepte de precari, la incoació de l'expedient administratiu contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació i si la indemnització és procedent o no.

Els/les concessionaris/àries i usuaris/àries dels béns tenen l'obligació de conservar els béns de l'Ajuntament i de realitzar-hi les reparacions i les millores de manteniment necessàries. Extingida la concessió, les instal·lacions, obres i millores realitzades en la parada de venda revertiran en benefici de l'Ajuntament, sense que es pugui reclamar cap indemnització per aquestes. Restarà en el domini de la persona concessionària tots els béns que pugui retirar sense menyscar el bé immoble de la parada.

Els organismes i les persones assenyalats en els apartats anteriors responen davant l'Ajuntament pels danys o perjudicis causats als seus béns o drets quan hagués concorregut dol, culpa o negligència greu, en els termes previstos en la normativa corresponent.

8. DEURES I OBLIGACIONS DEL / LA CONCESSIONARI/A

- a) Executar les obres i instal·lacions, de conformitat amb el que preveu aquest plec. Transcorregut el termini concedit sense haver-les finalitzat, l'Ajuntament podrà concedir una prorroga del mateix, però sense que això comporti cap ampliació del termini de la concessió. Finalitzada aquesta prorroga sense haver-se acabat, es considerarà resol el dret concessional per incompliment de les obligacions essencials del/de la concessionari/a.
- b) Realitzar al seu càrrec totes les obres d'adequació i instal·lació i escomeses necessàries a fi de deixar l'espai objecte de concessió en perfecte estat de funcionament, sota la supervisió dels serveis tècnics municipals i sens perjudici de sol·licitar i obtenir la llicència municipal d'obres i/o d'activitats que pugui correspondre. Igualment seran a càrrec del/la concessionari/a totes aquelles obres de modificació de les instal·lacions i escomeses que, si escau, siguin procedents, com també els aparells comptadors de subministraments, així com totes les despeses de manteniment i conservació que hi puguin haver encara que inicialment les pugui abonar l'Ajuntament o l'entitat gestora del mercat, que li repercutirà en funció d'un coeficient de participació.
- c) Realitzar l'explotació de l'activitat econòmica en l'espai objecte de concessió al seu risc i ventura. El/la concessionari/a té el caràcter d'empresari/a i va al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació fiscal, social, seguretat i higiene i d'altres administratives que sigui vigent. Així mateix haurà de tenir en vigència i en tot moment, les llicències i autoritzacions





administratives necessàries per l'exercici de l'activitat i/o ús de l'espai atorgat en concessió.

L'Ajuntament en cap cas serà responsable de cap tipus de deutes, gravamen i obligacions que pugui tenir el/la concessionari/a amb tercers, ni assegurarà recaptació o rendiment mínim,

L'Ajuntament, tampoc avalarà, en cap cas, qualsevol tipus d'operacions de crèdit que es puguin concertar per finançar les obres i instal·lacions, tant d'aquest espai com l'activitat econòmica que pugui prestar-hi, i haurà d'autoritzar expressament qualsevol dret real, inclòs la hipoteca, que es pugui constituir sobre el dret concessional i que, en qualsevol cas, haurà d'estar cancel·lada cinc anys abans de la data fixada per la finalització del termini i reversió de la concessió.

- d) Està obligat al pagament, dins dels terminis establerts, de les fraccions del preu del contracte i, si s'escau, del cànon d'aplicació vigent, així com les despeses derivades de les actuacions necessàries per a la reparació, conservació i el manteniment de les instal·lacions del mercat municipal on s'ubiqui l'espai objecte de concessió, a més dels espais comuns dels mateix, que es liquidin per l'Ajuntament en la part que correspongui a la respectiva concessió.

També ho seran de totes les despeses de consum d'energia elèctrica i aigua dels espais objectes de la concessió, així com la contractació amb les empreses de serveis adequades, en la part que li correspongui, si s'escau.

- e) Respectar l'objecte de la concessió i els seus límits establerts. En aquest sentit no podrà prestar altres activitats diferents a les autoritzades per l'Ajuntament.

El/la concessionari/a se sotmet a les prescripcions contingudes en el reglament municipal que regeixi el servei públic del mercat municipal vigent i a la resta de la normativa legal i administrativa d'aplicació.

- f) Mantenir netes i en bon estat les instal·lacions, així com la part del domini públic ocupat, i l'àrea que l'envolti, segons especifiqui l'Ajuntament en cada cas.

- g) Serà responsable del treball realitzat pel seus col·laboradors i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de la present concessió.

L'Ajuntament no tindrà cap relació jurídica, laboral ni de qualsevol altra índole, amb el personal del/de la concessionari/a, ni durant la vigència del contracte, ni a l'acabament d'aquest, essent a compte del/la concessionari/a la totalitat de les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixin derivats d'aquell.

- h) Subscriure amb una entitat asseguradora una pòlissa contra incendis, robatoris, danys i desperfectes a les instal·lacions, per una quantia mínima de 150.000





euros, que cobreixi el valor de les instal·lacions, amb clàusula específica que, en cas de sinistre, l'Ajuntament serà el beneficiari.

- i) Sens perjudici del que s'estableixi en el corresponent reglament municipal, el/la concessionari/a:
 - No es podrà cedir o traspasar els béns afectes a concessió durant la seva vigència, ni gravar-los, sense autorització prèvia de l'Ajuntament en el termes que disposa el present Plec de Clàusules o el corresponent reglament.
 - Acceptar les inspeccions que periòdicament realitzin els tècnics municipals.
 - Abandonar i deixar lliures a disposició de l'Administració i dins del termini fixat, els béns objecte de la concessió, i reconèixer la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne per si mateixa el llançament, a la finalització per qualsevol causa de la concessió atorgada.
- j) En cas que l'espai objecte de concessió s'adjudiqués a dos o més titulars, tots ells seran responsables solidaris enfront de l'Ajuntament en el pagament del preu i de les despeses que se'n derivin de l'adjudicació i de la formalització del contracte, així com de totes aquelles obligacions dimanants del present plec. Els drets dels cotitulars enfront l'Ajuntament seran, en tot cas, indivisibles.

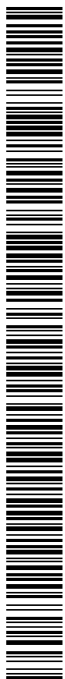
Els cotitulars designaran un únic representant i un domicili a efecte de notificacions que s'haurà de comunicar a l'Ajuntament; així mateix, també es posarà en coneixement d'aquest les variacions que sobre les designes esmentades es produeixin.

- k) Està obligat al pagament de les despeses que s'hagin meritat pels anuncis de publicitat i convocatòria de l'adjudicació de la present concessió, així com totes aquelles altres que es derivin de l'expedient de contractació.
- l) Amb caràcter general tot allò que quedi recollit al Reglament d'organització i funcionament del Mercat Municipal Vigent.

9. DRETS DEL/DE LA CONCESSIONARI/A

El/La concessionari/a tindrà els drets reconeguts en l'ordenament jurídic, i en particular a:

- a) Explotar pel seu risc i ventura l'activitat econòmica corresponent en l'espai i bens afectes objecte de concessió fins a la seva finalització.
- b) Gaudir de l'ús i els drets que li atorga la concessió, així com rebre indemnització en els supòsits que sigui procedent. Tanmateix, la concessió s'entén atorgada salvant el dret de propietat i sense perjudici de terceres persones.





10. DRETS DE L'AJUNTAMENT

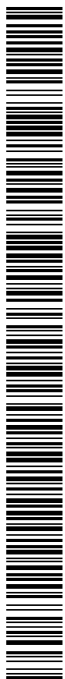
- a) Entrar en possessió de totes les instal·lacions i dotacions de naturalesa immobiliària que configuren l'espai objecte de concessió i d'altres instal·lacions objectes d'aquesta concessió al seu termini, i fer-ne desnonament per via administrativa, si escau.
- b) Rescatar la concessió abans que venci si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. Llevat que el rescat sigui motivat per dol o culpa del/de la concessionari/a, és procedent el rescabament dels danys o la indemnització dels perjudicis, d'acord amb la normativa aplicable.

En aquest supòsit, el/la concessionari/a es compromet a abandonar i deixar lliures les instal·lacions en el termini de tres mesos, comptats a partir de la data de notificació de l'acord de rescat. En altre cas, perdrà automàticament el dret a rescabament i indemnització previstos en l'apartat anterior.

- c) Percebre puntualment el cànon, preu o compensació econòmica, dins del termini establert, podent-ho exigir fins i tot per via de constrenyiment en cas d'incompliment.
- d) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament de la concessió als seus proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en el Mercat municipal.
- e) Fiscalitzar la gestió del/de la concessionari/a. A tal efecte l'Ajuntament podrà inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent.
- f) Ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic aconselli, sense dret a reclamació del/de la concessionari/a quan les alteracions acordades manquin de transcendència econòmica per a l'equilibri financer de la concessió.
- g) Assumir temporalment la gestió directa del servei en els casos en què no el presti o no el pugui prestar el/la concessionari/a per circumstàncies que li siguin imputables o no.
- h) Imposar al/la concessionari/a les sancions previstes en el present plec.

L'Ajuntament per la seva part, es compromet a:

Fer-se càrrec del pagament de les despeses dels treballs i les obres de manteniment de caràcter excepcional, no habitual ni quotidià, ni imputables al/ a la concessionari/a, que siguin considerades com a tals per l'Ajuntament.





11. RÈGIM SANCIONADOR

Sense perjudici de les facultats de resolució del contracte, les infraccions o els incompliments de les clàusules contractuals que puguin cometre l'adjudicatari es qualificaran com a faltes que podran ser lleus, greus i molt greus, d'acord amb el règim sancionador previst al Títol IX del reglament d'organització i funcionament del Mercat Municipal.

12. SANCIONS

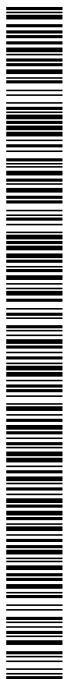
Les infraccions se sancionaran d'acord amb el règim sancionador previst al Títol IX del reglament d'organització i funcionament del Mercat Municipal.

Les sancions s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta de l'Ajuntament per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans, una vegada constatades per l'Ajuntament. En tot cas es donarà audiència al/la concessionari/a en un termini de 10 dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix, s'obtindrà la informació i es practicaran les proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídica administratives prescrites per la legislació vigent.

13. EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Són causes d'extinció de la concessió:

- a) El compliment del termini establert en el contracte.
- b) Per la desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada o per la impossibilitat sobrevinguda en la prestació del servei per causa no imputable a les parts.
- c) Per renúncia expressa i escrita del titular, amb un mes de preavis o per mutu acord entre empresari i ajuntament.
- d) El rescat del servei per part de l'Ajuntament, declarat en resolució administrativa, i si és el cas judicial, ferma.
- e) Per declaració de fallida o extinció de la persona jurídica gestora, concurs de creditors del titular, declarada en resolució ferma.
- f) Per sanció ferma en aplicació del règim disciplinari i sancionador establert en el Reglament d'Organització i Funcionament del Mercat Municipal d'Olesa.
- g) La supressió del servei públic per raons d'interès públic.
- h) Declaració de fallida, mort o incapacitat sobrevinguda de la persona titular, llevat el què estableix per aquest supòsit el Reglament d'Organització i Funcionament del Mercat Municipal d'Olesa. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat d'aquest,





pot continuar el contracte els seus hereus legals, d'acord amb el que disposa la legislació administrativa, sempre que es compleixin les garanties tècniques i econòmiques necessàries.

- i) La suspensió de pagaments quan impossibiliti la prestació del servei.
- j) Per manca de pagament del cànon de manera reiterada.
- k) No satisfer els deures econòmics derivats de l'article 72.3 del Reglament d'Organització i Funcionament del Mercat Municipal d'Olesa de Montserrat.
- l) L'incompliment molt greu de les obligacions assenyalades en aquest plec de clàusules que afecti la continuïtat i regularitat de la prestació.
- m) Motivat per resolució sancionadora d'acord amb previst al reglament art. 139.3 i 141.c
- n) Romandre tancat durant 3 mesos
- o) Supòsits previstos a l'article 89 del Reglament del Mercat municipal
- p) La resta de supòsits previstos al LCSP

En el moment de la primera ocupació de la parada per part del concessionari, s'aixecarà acta on hi consti un inventari i l'estat de conservació en que es troba la parada en aquell moment.

En el moment en que es produeixi la reversió, o el rescate si fos el cas, també s'haurà d'aixecar acta on hi constarà un inventari i l'estat de conservació de la parada en aquell moment.

El contingut d'aquestes actes es tindrà en compte a l'hora de les possibles indemnitzacions o responsabilitats a les que te dret o deure el concessionari en els casos de rescate o reversió, respectivament.

14. POSICIÓ JURÍDICA DEL/DE LA CONCESSIONARI/A I DE L'AJUNTAMENT

La concessió s'atorga deixant estalvi el dret de propietat, sense perjudici de tercers i a risc del/de la concessionari/a, en el termes que estableix l'article 61 del Reglament del Patrimoni dels ens locals.

L'Ajuntament només adquirirà els compromisos expressament consignats en el present plec de condicions, el que resultin dels aspectes de la proposició acceptada, que hagin estat recollits en el contracte de concessió i els altres derivats del que estableixi l'ordenament jurídic d'aplicació.





15. RESPONSABILITAT DEL / LA CONCESSIONARI/A

Anirà a càrrec del/de la concessionari/a la indemnització per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei.

El/La concessionari/a haurà d'acreditar l'existència de la cobertura suficient per emparar aquest risc, mitjançant l'oportuna pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per import de CENT CINQUANTA MIL EUROS (150.000,00).

El/La concessionari/a assumirà totes les responsabilitats que es puguin derivar, tant penalment com civilment, de l'execució i prestació del servei concedit.

L'adjudicatari de la concessió també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte al servei.

El/La concessionari/a assumirà la responsabilitat total dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar en l'execució de la concessió.

16. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

El procediment d'adjudicació de les concessions es durà a terme a través d'un procediment obert i tramitat de forma ordinària d'acord amb la LCSP.

17. PUBLICITAT I LICITACIÓ

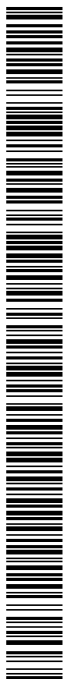
L'anunci de licitació de la concessió es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. El termini de presentació d'ofertes serà de quinze dies naturals des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació de la concessió al Butlletí Oficial de la Província (BOPB).

18. CAPACITAT I REPRESENTACIÓ

1. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades en l'article 71 LCSP.

2. Els licitadors hauran de gaudir de capacitat per a contractar amb les administracions públiques i l'acreditaran en la forma indicada en els apartats següents d'aquesta clàusula.

3. Si es tracta d'un empresari que sigui persona física, l'acreditarà mitjançant el DNI no caducat i el NIF (aquest últim no caldrà quan el DNI ja contingui la lletra del NIF), quan





sigui espanyol, o amb el document que acrediti feaentment la identitat en termes equivalents quan es tracti d'un estranger.

4. Si es tracta d'una societat mercantil, l'acreditarà per l'escriptura de la seva constitució i, en el seu cas, la de modificació, degudament inscrites al Registre Mercantil.

5. Si es tracta d'una cooperativa, l'acreditarà per l'escriptura de constitució, en la qual constarà la diligència d'inscripció en el Registre de Cooperatives o certificat del Registre General de Cooperatives o dels Registres de Cooperatives de les Delegacions Territorials corresponents, que acrediti que està inscrita com a cooperativa de treball associat.

6. Si es tracta d'una altra mena de persona jurídica, l'acreditarà amb el títol constitutiu original, acompanyat, si s'escauen, dels de les alteracions ulteriors que hagi experimentat, i de la inscripció al registre públic on sigui preceptiu per a la contractació amb l'administració.

7. Les empreses no espanyoles nacionals d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat, a través de la inscripció en els registres o la presentació dels certificats que s'indiquen a l'annex I.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, quan sigui preceptiu. També hauran d'acreditar que compleixen els requisits previstos en l'article 67 LCSP quan aquests siguin preceptius en l'estat corresponent.

8. Les empreses estrangeres no comunitàries, que hauran de complir el que disposa l'article 68 LCSP, hauran d'aportar davant de l'òrgan de contractació un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular l'Espanya del lloc de domicili de l'empresa, en el qual consti:

a. Que l'empresa figura inscrita en el Registre local professional, comercial o similar, quan sigui preceptiu o bé que actua habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del contracte.

b. Que l'Estat corresponent admet la concurrència a la contractació pública d'empreses espanyoles en circumstàncies substancialment anàlogues, d'acord amb el que disposa l'article 68 LCSP

9. S'entendran per empreses, a efectes del plec, les persones físiques o jurídiques capacitades per a contractar amb l'Ajuntament.

10. En virtut de l'article 66 LCSP, la finalitat, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques hauran de comprendre les prestacions que són objecte del contracte, d'acord amb el que disposin els seus estatuts o normes fundadores respectives.

11. El representant haurà de ser òrgan o apoderat amb títol suficient de l'empresari.



12. La representació s'acreditarà conforme a l'art.5 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i haurà de ser suficient. El poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, llevat que es tracti de poder per a acte concret.

19. SOLVÈNCIA

1. La sol·vència econòmica s'haurà d'acreditar mitjançant l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 150.000 euros.

Forma d'acreditació: còpia de la pòlissa.

2. La sol·vència tècnica s'haurà d'acreditar a través d'una declaració responsable del licitador la qual haurà d'incloure la informació i justificació documental relativa a l'activitat comercial o professional realitzada relacionada amb la sol·licitada o anàloga a la mateixa. Aquesta informació i documentació podrà fer referència a l'experiència professional en el sector (anys, establiments, altres mercats...), currículum vitae, formació i experiència professional relacionada i la participació en plans de dinamització comercial, així com, si s'escau, l'acreditació dels cursos realitzats relacionats amb l'activitat.

Forma d'acreditació: declaració responsable.

20. NO INCURSIÓ EN PROHIBICIÓ

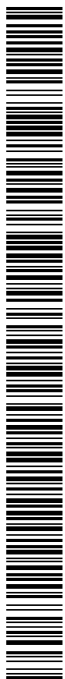
Els licitadors no han d'incórrer en cap prohibició per a contractar que vingui establerta en l'article 71 de la LCSP.

21. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

21.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

21.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei





39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

22. INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

En conseqüència, les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació següent:

1. La que acredita la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, representació, classificació empresarial, alta en l'impost d'activitats econòmiques i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.
2. La declaració de no estar incurs en prohibició de contractar, la declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
3. Les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional sol·licitats en aquest procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.

Serà suficient que el licitador indiqui el número d'inscripció en el Registre i acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. En el cas que algun





dels certificats inclosos en la inscripció al RELI, hagués perdut la seva vigència o estigués caducat, caldrà adjuntar-hi un de vigent.

23. UNIONS TEMPORALS D'EMPRESSES

1. Si dues o més empreses pretenen licitar conjuntament, únicament ho podran fer sota la forma de la unió temporal d'empreses.
2. Cada una de les empreses integrades a la unió haurà d'acreditar la seva capacitat, solvència i no incursió en prohibició.
3. L'acumulació de les condicions de solvència dins de la unió es farà en termes equivalents als de l'article 52 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
4. La separació voluntària o forçosa de qualsevol empresari de la unió temporal d'empreses comportarà la inadmissibilitat de l'oferta, si aquesta separació es fa abans o durant l'adjudicació, i l'extinció del contracte, si es fa després d'aquesta.
5. Els empresaris hauran de:
 - a. Indicaràn la identitat i les circumstàncies de cadascun dels membres de la unió en els termes exigits per a la resta de licitadors.
 - b. Declararan la voluntat de concórrer formant la unió temporal d'empreses.
 - c. Indicaràn la participació de cada empresari a la unió.
 - d. Declararan el seu compromís de constituir-se en escriptura pública, en cas d'esdevenir adjudicataris.
 - e. Designaran un representant únic amb poders generals, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantitat significativa.
6. En cas de resultar adjudicatàries, les empreses hauran d'acreditar la constitució de la unió temporal d'empreses en escriptura pública davant l'òrgan de contractació, en l'acte de formalització, i actuaran sota el principi de responsabilitat solidària dels seus socis.
7. La durada de la unió temporal d'empresaris haurà de ser coincident amb la del contracte fins que s'extingeixi.





24. OBTENCIÓ D'INFORMACIÓ SOBRE LA LICITACIÓ

1. Aquest plec es podrà obtenir al perfil del contractant de la web de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. Si se sol·licités la seva tramesa per correu, l'Ajuntament la practicarà en el termini màxim de sis dies naturals, comptats des del següent al de la recepció de la petició.
2. La data límit per a sol·licitar la tramesa d'aquests documents serà el sisè dia hàbil anterior a la de finalització del termini de licitació, sens perjudici que el licitador pugui obtenir-los fins que s'extingeixi el mateix termini, personant-se a les dependències de la unitat de contractació.
3. La data límit es computarà per referència a l'entrada de la sol·licitud al registre general municipal.

25. FORMA PRESENTACIÓ D'OFERTES

1. Les ofertes es presentaran per mitjà de la sol·licitud de presentació que revestirà la forma del model que figura a l'annex 4.
2. La documentació per a les licitacions es presentarà, acompanyant la sol·licitud de presentació, en un sobre tancat que anirà identificat al seu exterior amb l'expressió:

CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DEL
MERCAT MUNICIPAL D'OLESA DE MONTSERRAT
(EXP. 2024/000232)

També indicarà el nom, NIF o CIF i domicili o adreça electrònica en cas de persones jurídiques, a efectes de notificacions del licitador.

3. El sobre contindrà un escrit independent que relacionarà de forma indexada cadascun dels documents que l'integren.
4. El sobre el signarà a l'anvers exterior el licitador o el representant que actuarà dins de la licitació en nom seu, amb indicació del nom i els cognoms i el número de NIF de qui signa.
5. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre, en el termini màxim de 15 naturals dies a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, al Registre d'aquest Ajuntament, de dilluns a divendres, al matí de 8:30 a 14:00h i a la tarda de 16:00h a 20:00h, podent-se enviar també per correu. En aquest últim cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 12 hores de la nit a l'Oficina de Correus dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant correu electrònic al departament de Contractació (contractacio@olesademontserrat.cat) el mateix dia de la seva presentació, sense



ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini i l'hora esmentats per a la presentació de les proposicions.

Quan el darrer dia del termini de presentació sigui dissabte o festiu, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

L'esmentada documentació haurà d'estar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en un sobre, dins del qual s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ell inclosos.

6. Com a rebut de la participació en la licitació, quan es presenti en el registre general municipal, es lliurarà una còpia de la sol·licitud de presentació rubricada pel funcionari responsable a on es farà constar per diligència el dia i l'hora de presentació, i el número d'assentament d'entrada en què ha estat inscrita.

26. CONTINGUT DEL SOBRE

S'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han de presentar un únic sobre on hi ha d'incloure la declaració responsable i tota la documentació que conforma la seva oferta i descrita a continuació:

El sobre haurà de contenir:

1. La sol·licitud de presentació d'acord amb l'annex 4.
2. La declaració sobre no incursió en prohibició segons el model de l'annex 5.
3. La proposició segons el model de l'annex 6.

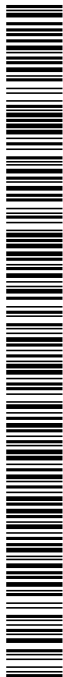
Aquesta documentació s'ha de presentar independentment per a cada lot en que es participi

1. DECLARACIÓ RESPONSABLE (ANNEX 4)

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable la qual s'adjunta com a **Annex 4** a aquest plec.

S'hi ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la





informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposta.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de presentar una altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació de la declaració responsable.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en la declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses



classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

2. DOCUMENTACIÓ QUE CONFORMA L'OFERTA (ANNEX 6)

A més de la declaració responsable, s'haurà d'incloure en aquest sobre únic, tota la documentació referent als criteris quantificables de forma automàtica (reglats). En el cas que siguin tots reglats, l'oferta econòmica del licitador s'haurà d'ajustar a l'**Annex 6** del present plec. **S'haurà de presentar tantes ofertes econòmiques com lots als quals es vulgui licitar.**

3. LA DECLARACIÓ SOBRE NO INCURSIÓ EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR (SEGONS EL MODEL DE L'ANNEX 5)

27. EFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE L'OFERTA

1. Una vegada lliurada o tramesa la documentació no podrà ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

2. La presentació de l'oferta implicarà la declaració del licitador que les manifestacions sobre capacitat, solvència i no incursió en prohibició són certes i vigents, que accepta íntegrament i sense cap reserva o condició la totalitat de les estipulacions contingudes en el plec del contracte i que s'obliga al seu compliment per les obligacions que derivin com a licitador i, si escau, com a contractista, en especial en aquest darrer cas, pel que fa al compliment del contracte en els termes de la seva oferta amb les concrecions que, si s'esdevinguessin, hagués inserit l'òrgan de contractació en l'acord d'adjudicació, en els termes admesos per aquest plec.

28. CERTIFICAT SOBRE LICITADORS CONCURRENTS

Conclòs el termini de presentació d'ofertes, s'expedirà certificat de les presentades, el qual es publicarà al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat de la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya.





29. MESA DE LA MESA DE VALORACIÓ D'OFERTES

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

Presidència:

- Titular: Jordi Parent Beltran, Alcalde
- Suplent: Marc Serradó Mestres, primer tinent d'Alcalde

Vocals:

- 1) José Luis Garcia Medina, secretari accidental / Héctor Montañana Calvillo, suplent
- 2) Marina Segura González, interventora accidental / Maria Carme Gil Cabezas, suplent.
- 3) Montserrat Prat Clot, Cap del Departament de Promoció Econòmica, o funcionari/ària que la substitueixi.
- 4) Domènec Paloma Sancho, Regidor de Promoció Econòmica, o regidor que el substitueixi.

Secretari/a:

- Titular: Esther Mateo Sandoval, cap de Contractació i Patrimoni.
- Suplent: M. Teresa Motlló Vallès

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretari de la Mesa a la Sra. Esther Mateo, cap del Departament de Contractació i Patrimoni i Hèctor Montañana Calvillo, tècnic superior en Dret, com a vocal suplent i així poder realitzar assessorament jurídic-administratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.





Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula 32 d'aquest plec i en l'anunci.

30. ADMISSIBILITAT OFERTES

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a l'article 44 de la LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en la clàusula 32 d'aquets Plec.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:



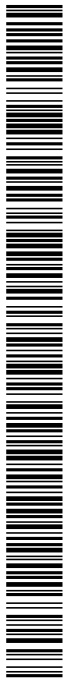
- 1) La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- 2) Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- 3) La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- 4) En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- 5) La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- 6) La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

31. VALORACIÓ DE PROPOSICIONS

Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea





- a) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- b) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- c) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- d) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- e) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 37 d'aquest plec.

B. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- 1) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- 2) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 37.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Així mateix, abans de l'acord d'adjudicació i durant tota l'execució del contracte, d'acord amb l'autorització del licitador proposat com a adjudicatari, l'Ajuntament comprovarà que aquest es trobi al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, i amb la Seguretat Social.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà.

Si s'observa, que hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, en la documentació presentada o si es el cas en la documentació que consta en el RELI o en el ROLECE, acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes i del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent si fos el cas, s'ha de comunicar a l'empresa proposada com a adjudicatària perquè la corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

La no aportació de la documentació requerida en el termini atorgat, en cap cas, es considerarà esmenable.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció.





En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, si és el cas, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

32. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació i la seva puntuació són els següents:

PARADES Criteris reglats (100%)	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica: La proposta més elevada 40 punts i la resta es puntuarà proporcionalment en funció del preu que ofereixin, d'acord amb la següent fórmula: $\text{Puntuació} = \frac{\text{Cànon ofertat} \times \text{puntuació màxima (40)}}{\text{Oferta de cànon més elevat}}$	40
2. Si el licitant fa una proposta d'activitat inexistent i/o de súper especialització en la oferta actual del mercat, d'acord amb el capítol VII del Títol II del Reglament d'organització i funcionament del mercat municipal.	25
3. Disposar d'un pla d'empresa validat per un servei d'autoempresa	20





<p>Només es puntuarà si per a una mateixa parada es presenta més d'una oferta.</p> <p>4. Si per a la mateixa parada hi ha més d'una oferta, s'atorgarà 15 punts a l'oferta que obtingui el rati d'inversió justificat més alt i 0 punts a l'oferta que obtingui el rati menor. La resta es puntuarà proporcionalment en funció del rati que ofereixin, d'acord amb la següent fórmula:</p> <p>Rati = $\frac{\text{Euros invertits en reformes i adequació}}{\text{m}^2 \text{ de la parada}}$</p>	15
TOTAL	100

Si per a una mateixa parada de les que és permès licitar parcialment per ampliació, d'acord amb l'annex 1, hi ha més d'una oferta, tindrà preferència la proposta d'adjudicació que liciti per tots els metres vacants.

-CAMBRES- Criteri únic reglat (100%)	Puntuació màxima
<p>La puntuació s'obtindrà amb l'aplicació de la fórmula de càlcul següent: Es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que ofereixin una baixa del 0% sobre els preus de partida.</p> <p>L'oferta que presenti la baixa major obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades mitjançant la següent fórmula:</p> $P_i = C * (O_m / O_i)$ <p>On: P_i = és la puntuació que obté l'empresa "i" C = són els punts que s'assignen al criteri que s'avalua. En aquest cas: 100 O_i = és l'oferta de l'empresa "i" (en euros) O_m = és l'oferta econòmicament més avantatjosa (en euros)</p>	100





Si per una mateixa cambra de les que es permet licitar, hi ha dues propostes que obtenen la mateixa puntuació, el criteri de desempat serà:

1. Que hagi licitat per una parada en aquest concurs
2. l'ordre d'entrada de la sol·licitud de presentació de l'oferta o de participació, dins el termini reglamentari, al registre telemàtic de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

La resolució d'adjudicació, motivada amb l'acta o actes de les diverses sessions de la mesa, es notificarà a tots els licitadors i també es publicarà en el BOP i en el perfil del contractant. Prèviament es requerirà a l'empresari adjudicatari, l'acreditació de la no incursió en prohibició per a contractar per incompliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i la constitució de la garantia definitiva, obligacions que haurà de complir dins els deu dies hàbils següents a comptar des del següent al que rebí el requeriment.

33. INSTRUMENTACIÓ DE LES ACTUACIONS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Les actes de la mesa de contractació, certificades pel seu secretari/a i, per incorporació d'aquestes, les resolucions sobre l'adjudicació, recolliran sintèticament la motivació en l'exercici de les potestats discrecionals sobre qualificació i valoració.

34. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es produirà en el termini màxim de dos mesos des que conlogui el termini de presentació d'ofertes. Durant aquest termini, els licitadors resten obligats a mantenir la seva oferta.

La resolució d'adjudicació, motivada amb l'acta o actes de les diverses sessions de la mesa, es notificarà a tots els licitadors i es publicarà al perfil del contractant.

35. DOCUMENTACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

1. L'expedient de la concessió està integrat, entre altres actes i documents, per aquest plec, la documentació sobre les condicions subjectives de l'empresa adjudicatària, la resolució d'adjudicació i el document de constitució de la garantia definitiva.
2. Aquest plec de clàusules administratives particulars està integrat pel seu cos principal, format per les diferents clàusules i com a annexos seus:





NÚMERO	CONTINGUT
1.a	Relació de parades vacants
1.b	Relació de cambres frigorífiques
2	Plànol Mercat
3	Inventari instal·lacions i mobiliari parades
4	Sol·licitud de presentació.
5	Declaració sobre no incursió en prohibició de contractar i dels empresaris estrangers sobre subjecció als tribunals espanyols
6	Proposició i criteris reglats

3. La concessió es formalitzarà en document públic administratiu autoritzat per la fe pública de la secretaria amb la integració dels documents a què es refereix l'apartat 1.

4. Les estipulacions contractuals derivades de tota la resta dels documents quedaran concretades en la forma en què ho faci la resolució d'adjudicació.

36. DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Formalitzada la concessió, l'adjudicatari disposarà d'un termini de 15 dies naturals, per presentar al Registre General de l'Ajuntament la documentació següent:

- Relació nominal de personal contractat per a la prestació del servei, amb expressió de la seva categoria, antiguitat, havers mensuals, lloc de treball i l'horari de prestació dels seus serveis.
- Fotocòpia dels contractes laborals de tot el personal (TC-1 i TC-2).
- Fotocòpia de la documentació que acrediti l'alta d'aquests treballadors al Règim General de la Seguretat Social.

37. GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari del contracte haurà de constituir una garantia definitiva per import del 5 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, i a través d'alguna de les formes:

- Mitjançant transferència bancària a un dels comptes de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. Els números de compte seran proporcionats als licitadors a l'hora de demanar-los l'ingrés de la garantia.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.





- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

38. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del seguiment i control del contracte, serà la Sra. Montserrat Prat Clot, cap del Servei de Promoció Econòmica, o persona que la substitueixi.

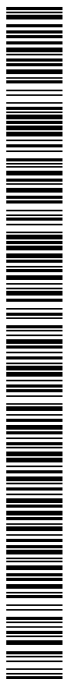
39. RÈGIM D'OBLIGACIONS, EXTINCIÓ I MODIFICACIÓ DE LA CONCESSIÓ

1. Són obligacions a càrrec del/de la concessionari/a
 - a. Executar per si mateix i d'acord amb aquest plec el contracte.
 - b. Suportar i complir escrupolosament els mandats que dicti l'Ajuntament per al compliment de les prescripcions establertes en aquest plec.
 - c. Complir les obligacions que per a l'execució li venen imposades per les normatives aplicables.
 - d. Complir les obligacions que la legislació sobre contractes de les administracions públiques imposa a la cessió i la subcontractació del contracte.
 - e. Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.
2. L'incompliment de les obligacions contingudes en aquesta clàusula facultaran l'Ajuntament per a resoldre el contracte per causa imputable al contractista.

40. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA ENFRONT A TERCERS

L'explotació de la concessió es realitzarà al risc i ventura del/de la concessionari/a, que està obligat indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'explotació de la concessió

Les persones titulars de les concessions seran responsables civils subsidiàries dels danys a tercers ocasionats en el decurs de l'execució d'obres, manteniment o reparació





en les instal·lacions de la seva parada per les empreses o persones contractades per elles.

41. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

En aquesta contractació no hi ha previstes modificacions de contracte.

La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

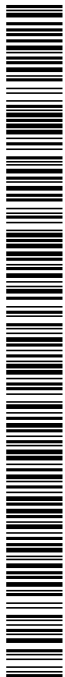
L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

En casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

42. PROPIETAT INDUSTRIAL I COMERCIAL

L'adjudicatari serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial i comercial que pugui realitzar un tercer, i haurà d'indemnitzar a la Corporació de tots els danys i perjudicis que per a aquesta puguin originar-se a causa de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades de les que eventualment puguin dirigir-se contra ella. Així mateix haurà d'obtenir les cessió, permisos i autoritzacions necessàries dels titulars de models, patents i marques.





43. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/La concessionari/a s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb allò previst a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garanties dels Drets Digitals i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el/la concessionari/a no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

44. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb l'art 133 del LCSP, el/la concessionari/a haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb el mateix article, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

45. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

El/La concessionari/a restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

46. JURISDICCIÓ COMPETENT

El/La concessionari/a se sotmet als jutjats de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu que sigui competent territorialment, funcional i objectiva, per a resolució de totes les controvèrsies que sorgeixin com a conseqüència del compliment de la concessió o de la seva interpretació.



47. RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ

Un cop formalitzada la concessió i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores, a excepció de la documentació de l'empresa adjudicatària que formarà part de l'expedient administratiu.

Si els licitadors no retiren dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini 2 mesos a comptar des de la data de formalització de la concessió.

48. RECURSOS

Els contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.





Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Segur de Verificació: a9ab1204-5349-4d48-ae61-7db22f47eb13
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2024_2860603
Data d'impressió: 21/05/2024 13:11:33
Pàgina 37 de 57

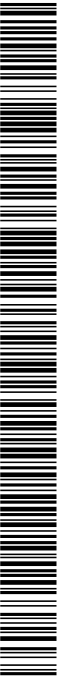
SIGNATURES
1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 10/05/2024 15:08

**ANNEX 1.a****ESPAIS DISPONIBLES PARADES**

Els LOTS 1 a 11 i 13 accepten qualsevol de les activitats previstes al reglament vigent excepte peix, els LOTS 12 només accepta peix i marisc, ja que aquestes activitats precisen d'un us intensiu d'aigua i s'han de situar a la nau annexa a l'edifici principal.

LOT	ADREÇA TRIBUTÀRIA	METRES 2 PARADA	METRES LINEALS FAÇANA	IMPORT TAXA M2	MESOS BASE CÀLCUL	PREU LICITACIÓ	PERMET ADJUDICACIÓ PARCIAL PER AMPLIACIÓ
1	parada 3 - 6 lateral	20	8	16,36 €	12	3.926,40 €	SI, fins a 4 metres lineals
2	parada 21 - 22 lateral	10	4	16,36 €	12	1.963,20 €	NO
3	parada 23 - 26 lateral	20	8	16,36 €	12	3.926,40 €	NO
4	parada 27 - 28 lateral	10	4	16,36 €	12	1.963,20 €	NO
5	parada 39 lateral	5	2	16,36 €	12	981,60 €	NO
6	parada 47 - 48 lateral	10	4	16,36 €	12	1.963,20 €	NO
7	parada 54 - 55 lateral	10	4	16,36 €	12	1.963,20 €	NO
8	parada 117 - 119 / 167 - 169 central	9	3 + 3	16,36 €	12	1.766,88 €	NO
9	parada 129 - 132 / 179 - 182 central	12	4 + 4	16,36 €	12	2.355,84 €	NO
10	parada 141 - 144 / 191 - 194 central	12	4 + 4	16,36 €	12	2.355,84 €	NO
11	parada 145 - 150 / 195 - 200 central	18	6 + 6	16,36 €	12	3.533,76 €	NO
12	parada 7 - 8 nau peix	10	4	16,36 €	12	1.963,20 €	NO
13	parada 15 - 19 nau peix	25	10	16,36 €	12	4.908,00 €	SI, fins a 4 metres lineals

35



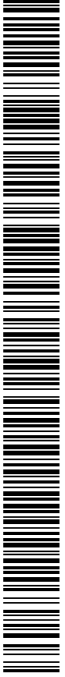
Codi Segur de Verificació: a9ab1204-5349-4d48-ae61-7db22f47eb13
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2024_2860603
Data d'impressió: 21/05/2024 13:11:33
Pàgina 38 de 57

SIGNATURES
1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 10/05/2024 15:08



ANNEXI.b ESPAIS DISPONIBLES CAMBRES

LOT	GÀBIA	CAMBRA	METRES 2	PREU LICITACIÓ
14	A1	AVIRAM	1,07	223,93 €
15	A2	AVIRAM	1,07	223,93 €
16	A7	AVIRAM	1,07	223,93 €
17	A9	AVIRAM	1,07	223,93 €
18	A12	AVIRAM	1,07	223,93 €
19	C3	CARN	3,11	568,01 €
20	C5	CARN	3,63	662,98 €
21	C6	CARN	2,84	518,70 €
22	C7	CARN	3,63	662,98 €
23	C8	CARN	3,11	568,01 €
24	CN1	CONGELATS	1,13	610,61 €
25	CN2	CONGELATS	1,13	610,61 €
26	CN3	CONGELATS	1,13	610,61 €
27	CN4	CONGELATS	1,13	610,61 €
28	CN5	CONGELATS	1,13	610,61 €



Codi Segur de Verificació: a9ab1204-5349-4d48-ae61-7db22f47eb13
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2024_2860603
Data d'impressió: 21/05/2024 13:11:33
Pàgina 39 de 57

SIGNATURES
1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 10/05/2024 15:08

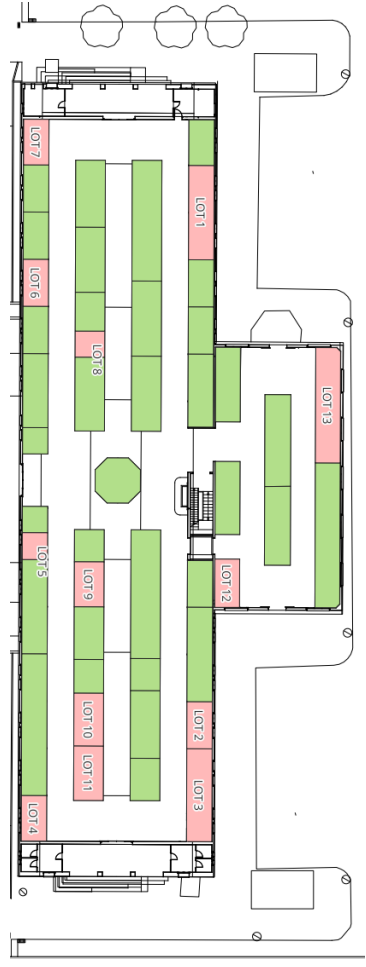


29	CN6	CONGELATS	1,13	610,61 €
30	CN8	CONGELATS	1,13	610,61 €
31	CN9	CONGELATS	1,13	610,61 €
32	CN10	CONGELATS	1,13	610,61 €
33	CN11	CONGELATS	1,13	610,61 €
34	CN12	CONGELATS	1,13	610,61 €
35	CN13	CONGELATS	1,13	610,61 €
36	F2	FRUITA	1,30	221,99 €
37	F3	FRUITA	1,30	221,99 €
38	F4	FRUITA	1,30	221,99 €
39	F6	FRUITA	1,30	221,99 €
40	F7	FRUITA	1,30	221,99 €
41	F8	FRUITA	1,30	221,99 €
42	F9	FRUITA	1,30	221,99 €
43	F11	FRUITA	1,30	221,99 €
44	F12	FRUITA	1,30	221,99 €
45	P2	PEIX	3,63	794,10 €
46	P4	PEIX	5,60	1.225,06 €
TOTAL			15,44,66€	





**ANNEX 2. PLÀNOL DEL MERCAT MUNICIPAL D'OLESA DE MONTSERRAT
- LOCALITZACIÓ DE LES PARADES OFERTADES-**





LOCALITZACIÓ DE LES CAMBRES OFERTADES

CAMBRA CONGELATS

CN 1 1,13 M2	CN 2 1,13 M2	CN 3 1,13 M2	CN 4 1,13 M2	CN 5 1,13 M2	CN 6 1,13 M2	CN 7
CN 13 1,13 M2	CN 12 1,13 M2	CN 11 1,13 M2	CN 10 1,13 M2	CN 9 1,13 M2	CN 8 1,13 M2	



Codi Segur de Verificació: a9ab1204-5349-4d48-ae61-7db22f47eb13
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2024_2860603
Data d'impressió: 21/05/2024 13:11:33
Pàgina 42 de 57

SIGNATURES
1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 10/05/2024 15:08



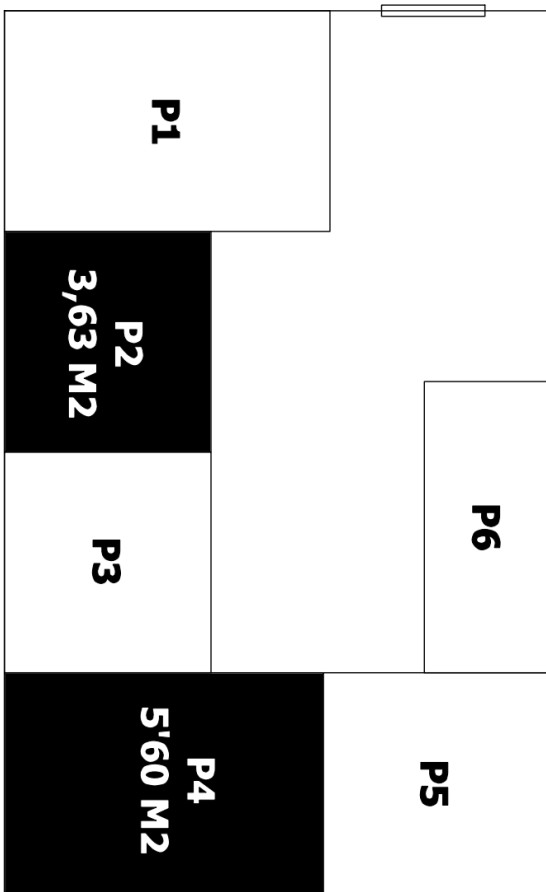
CAMBRA FRUITA

F 1	F 2 1,3 M2	F 3 1,3 M2	F 4 1,3 M2	F 5	F 6 1,3 M2	F 7 1,3 M2
	F 12 1,3 M2	F 11 1,3 M2	F 10	F 9 1,3 M2	F 8 1,3 M2	
F 13						





CAMBRA PEIX



Codi Segur de Verificació: a9ab1204-5349-4d48-ae61-7db22f47eb13
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2024_2860603
Data d'impressió: 21/05/2024 13:11:33
Pàgina 44 de 57

SIGNATURES
1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 10/05/2024 15:08



CAMBRA AVIRAM

A 1 1,07 M2	A 2 1,07 M2	A 3	A 4	A 5	A 6	A 7 1,07 M2
A 13	A 12 1,07 M2	A 11	A 10	A 9 1,07 M2	A 8	



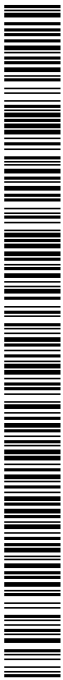
Codi Segur de Verificació: a9ab1204-5349-4d48-ae61-7db22f47eb13
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2024_2860603
Data d'impressió: 21/05/2024 13:11:33
Pàgina 45 de 57

SIGNATURES
1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 10/05/2024 15:08



CAMBRA CARN

C1	C2	C3 3,11 M2	C4	C5 3,63 M2
				C6 2,84 M2
	C10	C9	C8 3,11 M2	C7 3,63 M2



Codi Segur de Verificació: a9ab1204-5349-4d48-ae61-7db22f47eb13
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2024_2860603
 Data d'impressió: 21/05/2024 13:11:33
 Pàgina 46 de 57

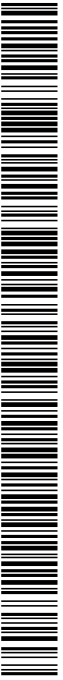
SIGNATURES

1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 10/05/2024 15:08



ANNEX 3. INVENTARI I INSTAL·LACIONS MOBILIARI PARADES

LOT	PARADES	Activitat	Foto	M ²	Escomesa	Comptador	Aigua	Equips
1	parada 3 a 6 lateral	Anterior Carnisseria	Lot 01	20,00	S	N	N	N
2	parada 21 a 22 lateral	Carnisseria	Lot 02	10,00	S	N	N	N
3	parada 23 a 26 lateral	Carn/aviram	Lot 03	20,00	S	N	N	N
4	parada 27 a 28 lateral	Aviram	Lot 04	10,00	S	N	N	N
5	parada 39 lateral	Aviram	Lot 05	5,00	S	N	S	S
6	parada 47 a 48 lateral	Menús	Lot 06	10,00	S	N	S	S
7	parada 54 a 55 lateral	Carn	Lot 07	10,00	S	N	N	N
8	parada 117 a 119/167,169 central	M. Animals	Lot 08	9,00	S	N	N	N
9	parada 129 a 132/179/182 central	Fruiteria	Lot 09	12,00	S	N	N	N
10	parada 141 a 144/191,194 central	Fruiteria	Lot 10	12,00	S	N	N	N
11	parada 145 a 150/195 a 200 central	Fruiteria	Lot 11	18,00	S	S	N	N
12	parada 7 a 8 nau peix	Peixateria	Lot 12	10,00	S	N	N	N
13	parada 15 a 19 nau peix	Terrassa restauració	Lot 13	25,00	S	N	N	N





ANNEX 4

SOL·LICITANT

Nom i cognoms:

NIF:

Domicili:

Representant:

- Nom i cognoms:
- NIF:
- Domicili:
- Naturalesa del poder:
- Instrument del poder:

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

SOL·LICITUD

1. Demano participar, en el termes de la plica que acompanyo, en el procediment licitatori de la concessió:

CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DEL
MERCAT MUNICIPAL D'OLESA DE MONTSERRAT
(EXP. 2024/000323)

2. D'acord amb la legislació de contractes del sector públic i aquest plec, el licitador referit compleix les condicions legals per a contractar amb les administracions públiques, de forma que disposa de personalitat jurídica, capacitat d'obrar, solvència econòmica, financera i professional, no incorre en cap causa de prohibició per a contractar amb les administracions públiques espanyoles i, en concret, contra ell no s'ha iniciat període executiu per drets de la hisenda pública de qualsevol d'aquestes mateixes administracions, ni tampoc pels derivats de la Seguretat Social.

3 El licitador esmentat, si és proposat adjudicatari del contracte identificat, autoritza (durant tota l'explotació de la concessió) a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per a sol·licitar a l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està al corrent d'obligacions tributàries, per a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat conforme es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i per comprovar que està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

LLOC, DATA I SIGNATURA

(Lloc i data)

(signatura del licitador o representant)

ALCALDE D'OLESA DE MONTSERRAT



ANNEX 5. DECLARACIÓ SOBRE NO INCURSIÓ EN PROHIBICIÓ.

SOL·LICITANT

Nom i cognoms:

NIF:

Domicili:

Representant:

- Nom i cognoms:
- NIF:
- Domicili:
- Naturalesa del poder:
- Instrument del poder:

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

CONCESSIÓ A LA LICITACIÓ DE LA QUAL ES CONCORRE

CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DEL
MERCAT MUNICIPAL D'OLESA DE MONTSERRAT
(EXP. 2024/000232)

DECLARACIÓ

1. El licitador referit a dalt no es troba incurs en cap causa de prohibició per contractar amb les administracions públiques espanyoles i, en concret, contra ell no s'ha iniciat període executiu per drets de la hisenda pública de qualsevol d'aquestes mateixes administracions, ni tampoc pels derivats de la Seguretat Social.
2. El licitador, si es estranger, se sotmet als òrgans jurisdiccionals espanyols, amb renúncia expressa a la competència de qualsevol òrgan jurisdiccional no espanyol que li pugués correspondre.

LLOC, DATA I SIGNATURA

(Lloc i data)

(signatura del licitador o representant)

ALCALDE D'OLESA DE MONTSERRAT

**ANNEX 6. PROPOSICIÓ I CRITERIS REGLATS****PROPOSICIÓ LOT (Parades):** (Cal emplenar amb el número de lot)**SOL·LICITANT**

Nom i cognoms:

NIF:

Domicili:

Representant:

- Nom i cognoms:
- NIF:
- Domicili:
- Naturalesa del poder:
- Instrument del poder:

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

Activitat per la qual es sol·licita la parada:

CONCESSIÓ A LA LICITACIÓ A LA QUAL ES CONCORRE**CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL D'OLESA DE MONTSERRAT (EXP. 2024/000232)****OFERTA ECONÒMICA (per parades)**

(Import en lletres)	(import en números)
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Cal incloure l'import del cànon que s'oferta

El licitant fa una proposta d'activitat inexistent i/o de súper especialització en la oferta actual del mercat, d'acord amb el capítol VII del Títol II del Reglament d'organització i funcionament del mercat municipal	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	---

Cal marcar una de les dues caselles

PLA D'EMPRESA VALIDAT PER UN SERVEI D'AUTO EMPRESA	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
--	---

Cal marcar una de les dues caselles



RATI D'INVERSIÓ

(Base imposable en lletres)	(base imposable en números)
(IVA en lletres)	(IVA en números)
(Import total -IVA inclòs- en lletres)	(Import total IVA inclòs, en números)

Si és el cas, cal incloure l'import en euros invertits en reformes i adequació

PROPOSICIÓ LOT (Cambres) : *(Cal emplenar amb el número de lot)*

OFERTA ECONÒMICA (per cambres)

(Import en lletres)	(import en números)
---------------------	---------------------

Cal incloure l'import del cànon que s'oferta

LLOC, DATA I SIGNATURA

(Lloc i data)

(signatura del licitador o representant)

ALCALDE D'OLESA DE MONTSERRAT

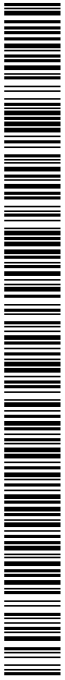


FOTO F1 / Lot 1



FOTO F2 / Lot 2





FOTO 3 / Lot 3



FOTO 4 / Lot 4



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: a9ab1204-5349-4d48-ae61-7db22f47eb13
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2024_2860603
Data d'impressió: 21/05/2024 13:11:33
Pàgina 53 de 57

SIGNATURES
1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 10/05/2024 15:08



FOTO 5 / Lot 5



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

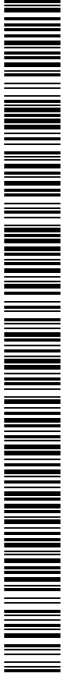


FOTO 6 / Lot 6



FOTO 7 / Lot 7





FOTO 8 / Lot 8



FOTO 9 / Lot 9





FOTO 10 / Lot 10



FOTO 11 / Lot 11



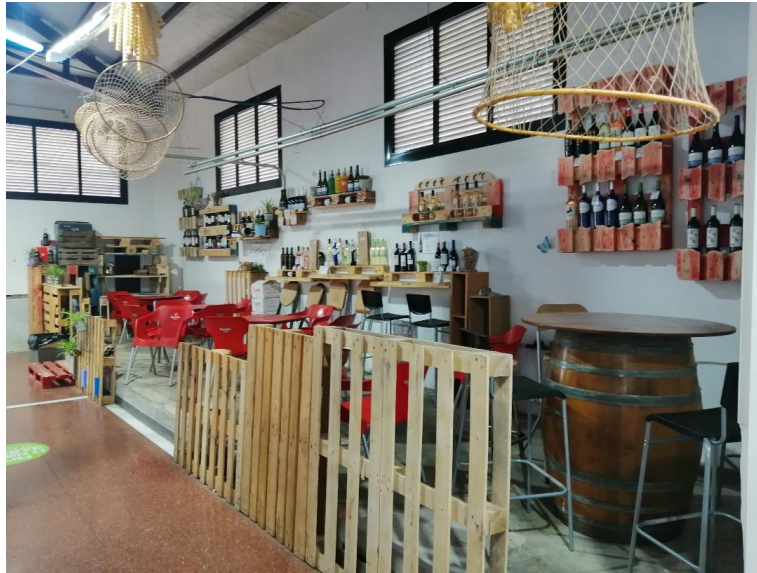
AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



FOTO 12 / Lot 12



FOTO 13 / Lot 13



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT